

NORMAS PARA LA MATRICULACIÓN DE TALLERES EN EL CURSO 2021-2022

1. Para realizar la matrícula es necesario solicitar CITA PREVIA a través de la sede electrónica del Ayuntamiento de Ogijares.
 - a. En el siguiente enlace podrás ver una explicación sobre cómo se realiza este procedimiento: <https://youtu.be/BXsh4V7tuVc>
 - b. En el asunto hay que poner el **nombre del alumno** que va a matricular y **especialidad**.
2. Se deberá presentar el resguardo de cita previa para identificarse al acceder al centro mediante documento impreso o correo de confirmación recibido en el móvil.
3. El día para acudir a matricular está establecido según el CALENDARIO DE MATRICULACIÓN.

| LUNES | MARTES | MIÉRCOLES | JUEVES | VIERNES |
|-------------------|---------------------|--------------------------------------|-----------------------------------|---|
| | | 1 | 2 | 3 |
| | | SAXOFÓN | PERCUSIÓN/ BATERÍA | PIANO |
| | | FLAUTA CLARINETE | VIOLÍN/VIOLA VIOLONCHELO | GITARRA ELÉCTRICA |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| PIANO | GITARRA FLAMENCA | CONFIRMACIÓN PRUEBAS 2º-3º- 4º | GITARRA CLÁSICA UKELELE | ALUMNOS QUE NO HAN PODIDO MATRICULAR EN SU DÍA |
| CANTO TROMPETA | AGRUPACIONES | | | |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| | BAILE FLAMENCO | | | |
| | RESTO DE DANZAS | | | |

4. El horario de matrícula será de 16.00-20.00h con intervalos de 10 minutos entre una cita y otra.
5. El centro habilitará una sala de espera con las medidas de seguridad y distanciamiento necesario pero se debe acudir al centro en la hora próxima a su cita. Por favor, no acudir al centro 1 hora antes, la cita previa es para seguir ese horario y así evitar esperas y aglomeraciones.
6. Sólo acudirá a realizar la matrícula una persona por alumno matriculado.

7. Cada solicitante llevará su propio bolígrafo para rellenar la documentación necesaria para la matrícula.
8. Es obligatorio acudir al centro a realizar la matrícula con mascarilla.
9. Asegúrese de que aporta en el momento de la matrícula toda la documentación necesaria para no tener que acudir otro día.
 - a. Los **nuevos alumnos**:
 - i. Fotocopia de los datos bancarios.
 - ii. Fotocopia del DNI del titular de la cuenta.
 - iii. Fotocopia de la tarjeta de familia numerosa (en caso de ser beneficiario de este descuento)
 - iv. Fotocopia del libro de familia (en caso de ser beneficiario del descuento familiar)
 - v. Cualquier otra que acredite el derecho a alguno de los descuentos vigentes en el centro.
 - b. **Alumnos de permanencia**: aportarán nueva documentación sólo en el caso de que haya modificación sobre la que presentó en su día.
10. Para facilitar la conciliación familiar de horarios, en caso de que haya varios miembros de la unidad familiar que vayan a matricular en talleres lo harán todos el primer día asignado a cualquiera de ellos, especificando en el asunto de la cita previa el nombre y especialidad de todos.

Por favor, ayúdanos a hacer entre todos un centro seguro